PROGRAMME DE FORMATION

Formation en langues et préparation au LILATE

Test d'aptitude à travailler en anglais – LILATE
RS RS7314 Certificateur : Lingueo
Date d'enregistrement de la certification : 24-10-2022
Date d'échéance de l'enregistrement : 24/09/2030

Le LILATE (Live Tanguage Test) est un test multilingue qui permet d'évaluer la capacité d'un individu à travailler dans une langue étrangère.

Conçu par le groupe LINGUEO en 2007, le LILATE est un dispositif d'évaluation de niveau en langue étrangère à un instant t ou au cours d'une formation continue dans un contexte professionnel réel.

Le test LILATE s'adresse à toute personne voulant travailler dans des secteurs professionnels suivant : Marketing, TIC, Ingénierie, Hi-Tech, Médical, Banque, Finance, Gestion, Conseil…

Ce test se démarque par son accessibilité géographique et temporel car il suffit d'avoir un ordinateur, une connexion Internet et une webcam pour être évalué mettant fin à la rigidité des sessions en salle.

Le certificat LILATE peut attester des compétences d'un individu dans les langues suivantes : anglais, allemand, espagnol, italien, français FLE, chinois, japonais, hindi, langue des signes, polonais, norvégien, russe, arabe, hébreu, portugais, portugais-brésilien.

La certification LILATE atteste du niveau en langue d'une personne dans un contexte professionnel tout au long d'une formation continue ou à un instant donné. Elle se base sur la compréhension écrite et orale, l'expression écrite et orale ainsi que la capacité d'interaction du candidat. Cette évaluation est faite en conformité avec le cadre Européen de Référence pour les Langues (CECRL).

L'objectif est de certifier la capacité opérationnelle d'une personne à travailler dans une langue étrangère notamment à l'oral.

La certification LILATE permet aux recruteurs et aux services RH de connaître la capacité d'un candidat à travailler dans une langue étrangère ou d'un salarié à évoluer au sein de la société. La certification LILATE est particulièrement adapté aux demandeurs d'emploi voulant justifier de leur capacité opérationnelle dans une langue.

Le test LILATE permet notamment :

- D'évaluer de manière objective des compétences en langue.
- De certifier le niveau de langue d'un apprenant.

- De déterminer les compétences en langue exigées dans le cadre de pré-requis d'admission à un cursus universitaire, une formation professionnelle en alternance ou dans le cadre d'un recrutement.
- **De valider les acquis en langue à l'issue d'un cursus académique ou d'une formation professionnelle.**

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Etre capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier
- Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire
- Etre capable de communiquer
- Etre capable de produire un discours cohérent
- Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée
- Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation
- Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites
- Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle
- Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée
- Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours

PUBLIC CONCERNÉ

Ce programme est ouvert à tout public ; toutefois certains prérequis sont nécessaires pour se présenter à l'examen.

PRÉ-REQUIS

- Avoir plus de 18 ans
- Tout niveau de langues
- CV à jour
- Matériel recommandé : une tablette, un ordinateur portable ou un smartphone

Être en contact avec des personnes allophones utilisant l'Anglais comme langue de communication privilégiée

Mener des activités, un projet ou une mission professionnelle, pour lesquels l'Anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

La durée de la formation et les modalités d'organisation seront définis après entretien individuel et évaluation initiale des acquis selon les besoins en rythme intensif ou extensif, cours du jour, cours du soir, en cours individuels ou collectifs du candidat.

Approximativement, par exemple, pour atteindre un niveau B1 au TOEIC, il faudra pour un stagiaire

- de niveau élémentaire entre 80h et 120h
- de niveau intermédiaire : entre 60h et 80h
- de niveau avancé : entre 30h et 60h

LIEU DE LA FORMATION

La formation peut avoir lieu en centre à HR LANGUAGE SCHOOL 26 Rue des églantines 97139 LES ABYMES, sur le lieu de travail ou en visioconférence.

CONTENU DE LA FORMATION

Tous les modules sont dissociables. Après le positionnement et test de niveau, il est possible de suivre uniquement les modules qui intéressent le candidat ou l'employeur.

NOM DES MODULES	NIVEAU CECRL	Durée en heures	Descriptif / Résumé des modules
Débutant	**A1**	**30H**	Comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. - et peut répondre au même type de questions. Communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.
Élémentaire	**A2**	**30H**	Comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
Pré intermédiaire	**B1**	**46H**	Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc.

			Se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt. Raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.
Intermédiaire	**B2**	**46H**	comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
Avancé **Ce Module est disponible uniquement en cours individuels**	**C1**	**30H**	Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. S'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. S'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.
Préparation au LILATE et passage de l'examen	**x**	**30H**	**Partie 1. Présentation détaillée de l'examen** • Présentation générale du test et de ses objectifs. • Découpage détaillé du test : partie écrite/partie orale. *Test blanc complet en temps réel, correction complète et détaillée.* **Partie 2. Évaluation du niveau du stagiaire et mise ou remise à niveau** • Examen des connaissances actuelles, des points forts et des axes d'amélioration. • Consolidation au niveau des structures grammaticales fondamentales et

			révisions des bases grammaticales et fiches de vocabulaire. *Exercices à trous, QCM, exercices de reformulation...* **Partie 3. Préparation de la partie compréhension orale** • Ecoute et reconstitution de dialogues professionnels • Amélioration de la compréhension orale. • Reconnaissance du vocabulaire • Comprendre le récit d'un fait d'actualité ou d'un fait divers : savoir en distinguer les. éléments principaux (date, lieu, actions,...). **Partie 4. Perfectionnement de la compréhension écrite** • Travail d'enrichissement du vocabulaire de la vie quotidienne • Travail d'enrichissement du vocabulaire professionnel et commercial. • Savoir lire et analyser les documents utilisés en situation professionnelle : e-mails, synthèses, compte-rendu, notices, ... **Partie 5. Test blanc final** • Mise en situation réelle d'examen pour évaluer et valider votre progression. • Correction détaillée **Examen final**

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Mise en situation projections de vidéos, ressources numériques et audios
- Stratégie de gestion du temps, exercices pratiques, mini tests ciblés sur les besoins des participants, corrections détaillées.
- Bilan des progrès réalisés.
- Conseils et stratégie de révision avant l'examen

La formation est décomposée en séquences qui respectent une progression pédagogique et agissent sur les trois niveaux d'apprentissage : savoir, savoir-faire et motivation. Notre approche alterne apports théoriques, exercices pratiques et/ou études de cas utilisant des méthodes d'animation actives et permettant une meilleure compréhension des concepts et une appropriation accélérée. Tous les cas pratiques seront adaptés à votre contexte et à votre niveau.

PROFIL DU(DES) FORMATEUR(S)

Toutes nos formations sont dispensées par un formateur expérimenté, testé chaque année, avec plus de 3 années d'expérience minimum en centre de formation. (appréciations stagiaires disponibles sur simple demande).

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test de positionnement à l'entrée en formation
- Examen des connaissances actuelles, des points forts et des axes d'amélioration.
- Test blancs au début, en cours et en fin de formation pour évaluer et valider la progression de l'apprenant.
- Mise en situation sous forme d'un échange avec l'évaluateur simulant des interactions de premier niveau.
- Mise en situation sous forme d'un échange continu avec l'évaluateur sur le mode de la conversation.
- Mise en situation sous forme d'un échange continu avec l'évaluateur, avec la retranscription d'un message écrit, et des réponses écrites via l'interface de communication.
- Mise en situation sous forme d'un échange continu avec l'évaluateur, avec des consultations d'extraits, suivies de questions/réponses.
- Passage de la certification

MOYENS TECHNIQUES

Le centre des Abymes dispose de :

- 5 salles de classes de 6 à 10 élèves (3 salles intérieurs climatisées et 2 salles/terrasses)
- Des ordinateurs (minimum 1pc par salle)
- 3 Télévisions/écrans ou rétroprojecteurs par salle
- Connexion Wifi gratuite
- Un espace cuisine et jardin
- Autres matériels (Tableaux, photocopieurs, etc).
- Ressources pédagogiques : Livres et Manuels Speak out, Cambridge Global English, TOEIC Officiel Learning and Preparation Course

TARIF

La durée et les tarifs seront définis après l'évaluation d'entrée. Voir Devis

Les tarifs ci-dessous concernent uniquement les cours collectifs. Pour connaître le tarif des cours individuels, merci de bien vouloir contacter.

TYPE DE FORMATION	MODE DE FINANCEMENT	FRAIS	PRESENTIEL	PRESENTIEL	PRESENTIEL	PRESENTIEL	FORMULE
NIVEAU DUREE			**A1 30H**	**A2 32H**	**B1 46H**	**B2 ou +**	Uniquement pour les particuliers
Cours Collectifs	PARTICULIERS	**64€**	480€ examen non inclus	675€ examen inclus accès e-learning	845€ examen inclus accès e-learning	845€ examen inclus accès e-learning	-5% pour 2 modules -10% pour plus de 2

Cours Collectifs	CPF POLE-EMPLOI ENTREPRISE		655€ examen inclus accès e-learning	790€ examen inclus accès e-learning	890€ examen inclus accès e-learning	990€ examen inclus accès e-learning	modules

DELAI D'ACCES

Les inscriptions doivent être réalisées au plus tard 3 semaines avant le début de la



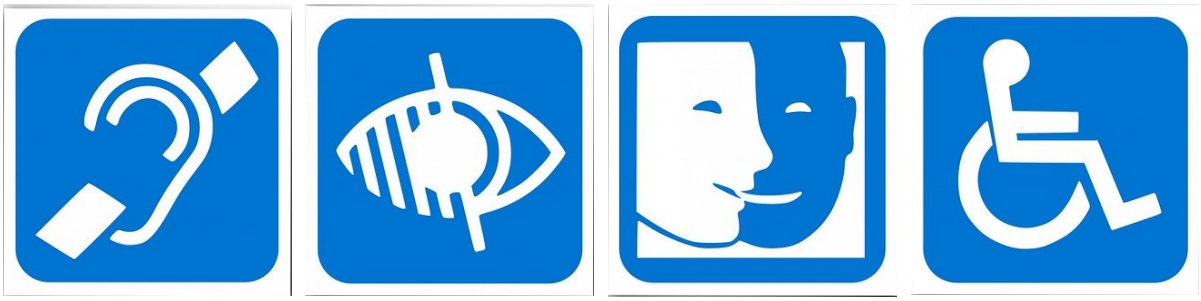
formation.

CONTACT

HR LANGUAGE SCHOOL N°26 Rue des églantines, Groupe Elsy 97139 Les Abymes
Accueil uniquement sur RDV:
Téléphone : Fixe 0590976479 – Mobile 0690865548
Email : contact@hrlanguageschool.com

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

« Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. »



MODALITES ET DELAIS D'ACCES – FORMATION A DISTANCE :

Les cours à distance sont dispensés via **Google Classroom**, notre plateforme dédiée à la formation en ligne.

Après votre inscription, vous recevrez les informations nécessaires pour rejoindre votre espace de formation sur Google Classroom. Vous y trouverez les liens d'accès aux cours en visioconférence, ainsi que les supports pédagogiques et les informations relatives à votre formation.

Pour participer à un cours, il vous suffira de vous connecter à votre espace **Google Classroom** et de cliquer sur le lien correspondant au cours. Vous serez alors redirigé vers la visioconférence directement depuis votre navigateur.

Nous vous recommandons d'utiliser **un ordinateur ou une tablette**, avec une connexion Internet stable, afin de bénéficier des meilleures conditions de formation.

TAUX D'OBTENTION DES CERTIFICATIONS PREPAPREES

Les certifications LILATE sont des certifications de compétences mesurant un niveau et non une notion de réussite ou d'échec.
De janvier 2025 à Septembre 2026
Taux d'assiduité : 100%
Taux de passage de l'examen : 38%
Niveau obtenu lors du passage de l'examen
Taux d'obtention niveau B1 dépassé : 86%

VALIDATION DE BLOCS DE COMPETENCES

Il n'y a pas de bloc de compétences pour les tests LILATE; il est possible de passer les modules de manière groupée ou de ne passer que ceux qui intéressent le candidat ou l'employeur.

EQUIVALENCES ET PASSERELLES

Vous avez la possibilité de passer le TOEIC Listening and Reading

Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations : Non

SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Il n'y pas de suite de parcours et débouchés après la formation. Vous devez vous spécialiser dans votre domaine d'activités professionnelles.

Pour plus d'informations, consultez les documents de corrélation des scores TOEIC et LILATE avec le CECRL sur notre site internet.